

Ms Excel Advanced

ΣΚΟΠΟΣ

Οι συμμετέχοντες θα εξοικειωθούν με τις προχωρημένες τεχνικές επεξεργασίας και χρήσης των λογιστικών φύλλων. Θα μάθουν επίσης να πραγματοποιούν σύνθετες πράξεις, καθώς και να συλλέγουν και να επεξεργάζονται πληροφορίες από τα δεδομένα των φύλλων.

ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ

Το Σεμινάριο απευθύνεται σε εξοικειωμένους χρήστες που θέλουν να εμπλουτίσουν τις γνώσεις και δεξιότητες τους για αποτελεσματικότερη χρήση της εφαρμογής.

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

- **ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ**
 - Ταξινόμηση λίστας δεδομένων
 - Σύνθετα κριτήρια ταξινόμησης
- **ΦΙΛΤΡΑ**
 - Δημιουργία Απλών και Σύνθετων Φίλτρων
- **ΣΥΝΔΕΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**
 - Σύνδεση μεταξύ διαφορετικών φύλλων εργασίας ή διαφορετικών βιβλίων εργασίας.
 - Σύνδεση με αρχεία κειμένου
 - Σύνδεση με αρχεία Access
 - Εισαγωγή τύπων με αναφορές σε κελιά μεταξύ διαφορετικών φύλλων εργασίας.
- **ΠΡΟΤΥΠΑ**
 - Αποθήκευση βιβλίου ως Προτύπου
 - Χρήση υπάρχοντος Προτύπου
 - Διαχείριση των Προτύπων
- **ΣΥΝΑΡΤΗΣΕΙΣ**
 - Συναρτήσεις Ημερομηνίας και Ώρας (TODAY, NOW, DATE, YEAR, MONTH)
 - Μαθηματικές συναρτήσεις (SUMIF, ROUND)
 - Στατιστικές συναρτήσεις (COUNTA, COUNTBLANK, COUNTIF)
 - Συναρτήσεις κειμένου (PROPER, UPPER, LOWER, CONCATENATE, REPT, LEFT, RIGHT)
 - Συναρτήσεις Αναζήτησης και Αναφοράς (VLOOKUP, HLOOKUP)
 - Συναρτήσεις Βάσης δεδομένων (DSUM, DAVERAGE, DMIN, DMAX, DCOUNT)
 - Οικονομικές συναρτήσεις (PMT, FV, RATE, NPV)
 - Λογικές συναρτήσεις (IF, OR, AND)
- **ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**
 - Δημιουργία και Διαχείριση Μερικών Αθροισμάτων (SUBTOTALS)
 - Επικύρωση δεδομένων (Data Validation)
 - Πίνακας δεδομένων με μια και δύο μεταβλητές
 - Κατάργηση διπλότυπων
 - Αναζήτηση στόχου
 - Εισαγωγή και Διαχείριση Σεναρίων - Σύνοψη σεναρίων
 - Συνολική εικόνα (Consolidate)
- **ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΙ ΠΙΝΑΚΕΣ**
 - Δημιουργία Συγκεντρωτικού πίνακα βάσει λίστας δεδομένων
 - Διαχείριση Συγκεντρωτικού πίνακα
 - Δημιουργία Συγκεντρωτικού γραφήματος
- **ΕΛΕΓΧΟΣ**
 - Εμφάνιση των τύπων στα κελιά

- Ανίχνευση προηγούμενων κελιών βάσει ενός τύπου
- Ανίχνευση εξαρτημένων κελιών βάσει ενός τύπου
- **ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ**
- Προστασία φύλλου εργασίας και κλείδωμα περιοχής κελιών
- Προστασία Βιβλίου εργασίας
- **ΜΑΚΡΟΕΝΤΟΛΕΣ**
- Καταγραφή απλής μακροεντολής
- Εκτέλεση μακροεντολής
- Διαχείριση των μακροεντολών
- Αντιστοίχιση μακροεντολής σε προσαρμοσμένο κουμπί

ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται στις εγκαταστάσεις του FUTURE BUSINESS SCHOOL, Αρκαδίας 16Α, Περιστέρι (πλησίον μετρό Αγ. Αντωνίου)

ΠΑΡΟΧΕΣ

Ηλεκτρονικές σημειώσεις, Πιστοποιητικό παρακολούθησης,

ΕΠΙΔΟΤΗΣΗ ΛΑΕΚ 0,24%

Το πρόγραμμα επιδοτείται από το 0,24% του ΛΑΕΚ